様式第１号（第５条関係）

令和　　年　　月　　日

　公益財団法人福島県産業振興センター理事長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

はばたく起業家応援事業費補助金交付申請書

　はばたく起業家応援事業費補助金交付要綱第５条の規定による補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

１　補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

　(1) 補助対象経費　　　　　　　 　　　　　　　　　　　円

　(2) 補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　円　（千円未満切り捨て）

２　補助事業の内容及び補助事業に要する経費の配分

　　（別紙１「補助事業計画書」のとおり）

３　補助事業完了予定期日　　令和　　年　　月　　日

（注） １　次の書類を添付してください。

　　　　 □　別紙１「補助事業計画書」

　　　 ２　本様式は、日本産業規格Ａ４判で作成してください。

様式第１号（別紙１）

補 助 事 業 計 画 書

（１）収入の部

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 予　算　額 | 調達先等（金額の内訳） |
| 自己資金 |  | ※内容を記入 |
| 借入金 |  | ※借入先（金融機関等）を記入 |
| その他 |  |  |
| 補助金申請額 |  |  |
| 計 |  |  |

1. 「補助金申請額」については、千円未満の端数を切り捨てて記入してください。
2. 収入の合計額が所要経費を上回る場合には、補助金額が減額になることがあります。

（２）支出の部

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　分 | 所要経費（Ａ） | 補助対象経費（（Ａ）のうち、補助対象外の経費を除いた額）（Ｂ） | 補助金申請額（（Ｂ）の、指定された補助率以内の額）（C） | 明　細 |
| 出展料 |  |  |  |  |
| 装飾料 |  |  |  |
| 旅費 |  |  |  |
| 印刷費 |  |  |  |
| 賃借料 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 外注費（委託料） |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| その他諸経費 |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

1. 「明細」欄には「所要経費（A）」の積算内訳として、名称、数量、単価、金額（仕様について別途資料を添付してください）を記載してください（「明細」については別紙としても差し支えないので、明確に記載してください）。
2. 所要経費及び補助対象経費は税抜の金額を記載してください。
3. 補助金申請額は、（１）と同じ額を記入してください。