

「実践」管理職・リーダーのための ハラスメント予防対策研修

本研修は、ハラスメントの正しい知識を習得し、ハラスメントを起こさないための「上司力」の向上を図ります。「采配力」「コミュニケーション力」といったマネジメントスキルとともに、「常識力」「仕事力」といった上司としての在り方から、ハラスメント防止の施策を学びます。

1. 求められるのは、冷静な先手のマネジメント

- ・距離を置くマネジメントでは、ハラスメントを防止できない
- ・ハラスメントは組織の信頼、売上に関わる大きなリスク

2. ハラスメントの基礎知識

- ・無知と無自覚がハラスメントを招く
- ・ハラスメントの判断基準
- ・うつ病を知る
- ・労務管理の基礎知識

3. 管理職としての現状認識

- ・管理職としての自分を見直す
- ・信頼獲得戦略を考える
- ・現状把握

4. 采配力～部下の力量に合わせた業務配分～

- ・采配のミスが過重労働を引き起こす
- ・部下の業務能力、自分の部下管理力を把握する

5. コミュニケーション力～成長を願い、行う部下指導～

- ・積極的なアプローチで信頼関係を築く
- ・ハラスメントにしない「褒め方」「叱り方」
- ・指示の仕方

6. リスク管理～割れ窓のない職場づくり～

- ・信頼される上司としての立ち振る舞い
- ・ハラスメントだと指摘された時の対処法

＜講師紹介＞ 株式会社インソース

長澤 敦志 氏



大手ファストフード店で店長、スーパーバイザー、広域統括などの直営店・FCマネジメント経験から監査として業務管理や労務・衛生管理まで幅広く経験を持つ。受講者との共通の話題作りにも定評があり、明日からすぐに行動できるよう落とし込みます。

日時

令和7年8月21日(木)

10:00～17:00 (昼休憩1時間)

会場

ビッグパレットふくしま 3階 研修室
(郡山市南二丁目52)

対象者

中堅社員、管理職、経営者

受講料

6,000円(税込)

定員

20名

申込方法

下記参加申込書に必要事項をご記入のうえ、FAXでお送りいただくか、WEBのお申込みフォームよりお申込みください。追ってご連絡差し上げます。

福島 振興センター セミナー



FAX 024-525-4036

WEB https://www.f-open.or.jp/support/human/seminar_info.html?id=30

ハラスメント予防対策研修参加申込書

※申込締切 令和7年8月8日(金)
(定員になり次第、締め切らせて頂きます。)

企業名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
E-mail	※申込受理のご連絡をメールで行いますので、必ずご記入ください。		
参加者	役職	受講方法	*✓を入れてください。
	ふりがな		<input type="checkbox"/> 会場受講
	氏名		<input type="checkbox"/> オンライン (Zoom) 受講
【オンライン受講について】 * 受講料は会場受講と同額の 6,000円 となります。 * 参加URL等をE-mailでお送りします。 * 参加の際に使用するPC等の端末は、1人 1台ご準備ください。1台の端末で複数名の参加はご遠慮ください。			
※ご記入いただいたメールアドレスに、毎月1日と15日にセンターのメールマガジン(セミナーのご案内や補助金・助成金の公募情報など)を配信いたします。配信を希望されない方は、右の口に入力してください。			<input type="checkbox"/>

※ご記入いただいた情報は、当センターで実施する事業に使用させていただく場合がありますのでご了承ください。
※申込状況によっては、開催を延期または中止させていただく場合がございます。
※当センターではX(旧Twitter)でセミナー開催案内等の情報発信を行っております。ぜひ、フォローください。

お申し込み
お問い合わせ先

公益財団法人福島県産業振興センター 経営支援部 経営支援課
TEL: 024-525-4037 FAX: 024-525-4036
URL: <https://www.f-open.or.jp/> E-mail: sien@f-open.or.jp

センターHP



センターX

